

Materialgestütztes informierendes Schreiben

1. Aufgabenstellung erfassen

- Thema und Teilthemen der Aufgabenstellung klären
- Anforderungen an den eigenen Text erkennen: Schreibziel und Textsorte
- Notizen zu Leser/-innen machen

Schreiben Sie auf der Basis der Materialien 1–6 ein **Portrait Lessings**. Ihr Text soll auf einem **Wissensblog** für **Schülerinnen und Schüler** über die **Brüche und Spannungen**, aber auch die **großen Erfolge Lessings** informieren.

Thema und Unterthemen
Anforderungen an meinen Text
Adressaten

2. Materialien auswerten

- Überblick über die Materialien verschaffen: überfliegend lesen
- Textsorte, Autor/-in und Quelle erfassen und einordnen: Was sagt die Herkunft der Materialien über deren Glaubwürdigkeit?
- alle Hauptaussagen der Materialien festhalten

Umfang der Materialien und Zeit beachten:
Konzentrieren Sie sich auf Wesentliches!

3. Informationen organisieren

- eigenes Wissen zu den Hauptaussagen der Materialien ergänzen
- Textaussagen bewerten: Autormeinungen (Vermutungen, Behauptungen, ...) nicht mit Informationen (Fakten, anerkannte Normen, gesicherte Ergebnisse, ...) verwechseln, Relevanz prüfen
- Notizen zu Teilthemen, Textsorte und Leser heranziehen (siehe Schritt 1)
- Textaussagen und eigenes Wissen den Teilthemen zuordnen
- Gedanken, Textaussagen oder Zitate für Einleitung und Schluss festhalten

4. Gliederung erstellen

- Einleitung:
 - interessanten Einstieg finden
 - Thema benennen
 - Teilthemen darlegen
- Hauptteil:
 - Reihenfolge der Teilthemen festlegen
 - große Teilthemen bei Bedarf untergliedern
- Schluss:
 - Zusammenfassung mit Bezug zur Einleitung
 - möglich: Zitat, Ausblick, persönliche Einschätzung, Appell, ...

5. Informationstext schreiben

- Anforderungen der Textsorte erfüllen und für die Leser/-innen schreiben
- Informationen knapp und übersichtlich darstellen
- auf Materialien verweisen und die Zitate korrekt einbauen
- den roten Faden einhalten: gedankliche Zusammenhänge, sprachliche Verknüpfungen

6. Informationstext überarbeiten

- in drei gesonderten Durchgängen prüfen:
 - sachliche Richtigkeit
 - Einhaltung des roten Fadens
 - sprachliche Richtigkeit

Wer seine eigenen Fehlerquellen gut kennt, kommt hier schnell voran.

